SIDERO

Syndicat intercommunal de dépollution des eaux résiduaires de l'ouest

Vacance d'un poste de fonctionnaire (m/f) dans la catégorie de traitement B, groupe de traitement B1, sous-groupe administratif, occupé(e)s à raison d'une tâche complète pour le poste de rédacteur dans le service comptabilité

Pourront concourir les candidats (m/f) qui ont passé avec succès l'examen d'admission définitive de la catégorie de traitement B, groupe de traitement B1, sous-groupe administratif, du secteur communal ou étatique. Une expérience professionnelle dans le domaine de la comptabilité commerciale constitue un avantage.

Des capacités rédactionnelles aisées ainsi que des connaissances approfondies du tableur Excel sont obligatoires.

Les candidats (m/f) sont invités à adresser leur demande au Bureau du SIDERO à l'adresse 11C, rue Irbicht, L-7590 Beringen/Mersch, pour le **lundi, 27 avril 2020** au plus tard.

Sont à joindre :
- Lettre de motivation
- Un extrait du casier judiciaire datant de moins de deux mois
- Une copie de la carte d'identité ou du passeport
- Une copie du certificat de réussite à l'examen d'admissibilité du groupe de traitement B1, sous-groupe administratif
- Une copie du certificat de réussite à l'épreuve d'aptitude générale de l'examen-concours de l'Etat
- Une copie des diplômes ou certificats d'études obtenus
- Une **notice biographique** renseignant les informations suivantes :
Nom et prénom(s), Numéro d'identification, Nationalité, Adresse, Liste des établissements d'enseignement fréquentés et leur pays d'implantation, Expérience professionnelle,Diplômes et Connaissance de langues parlées et écrites

Beringen/Mersch, le 4 avril 2020
Le Bureau du SIDERO