

## Type de demande

Autorisation de construire	Déclaration de travaux	Demande de principe
Morcellement de parcelles	Démolition	Mise en conformité
Lotissement de parcelles	Cadastre vertical	

## Objet de la demande *(spécifiez la nature des travaux)*

Nouvelle construction (maison, résidence, etc.)	Immeuble d'habitation collective à	unité(s)
Transformation/Extension d'une construction existante	comprenant	commerce(s)
Petite construction (abri de jardin, clôture, etc.)		
Travaux de réfection et de rénovation	Morcellement/Lotissement de	parcelle(s)
Immeuble d'habitation à	en	lot(s)

Description des travaux :

## Demandeur / Maître d'ouvrage *(veuillez joindre obligatoirement un mandat du propriétaire)*

Propriétaire      Locataire

### Société

**Nom**

**Prénom**

**Adresse**

**CP**

**Localité**

**Tél. / Gsm**

**Email**

## Architecte / Ingénieur / Entreprise de construction

Au nom et pour le compte du demandeur

### Société

**Nom**

**Prénom**

**Adresse**

**CP**

**Localité**

**Téléphone**

**Email**

## Adresse - Lieu des travaux *(pour de nouvelles constructions, l'adresse sera, le cas échéant, définie par la commune)*

**Adresse**

**CP**

**Localité**

**N° cadastral**

**Lotissement**

**Section**

A. Kahler

B. Garnich

C. Hivange

D. Dahlem

**Date**

**Signature**

## Liste des pièces à joindre à la demande

**Important : la demande ne sera instruite qu'après remise d'un dossier complet auprès du service communal**

### Nouvelles constructions (maison, résidence, etc.)

- 2 extraits cadastraux récents à l'échelle 1:1250<sup>(1)</sup>
- 2 plans de construction sur papier: implantation, vues en plans, 2 coupes, façades etc. 1:100 ou 1:50 plans en format électronique (pdf)
- 1 certificat OAI
- 2 certificats de performance énergétique pour un bâtiment d'habitation/fonctionnel
- 2 plans d'évacuation des eaux usées et pluviales et réseaux des infrastructures projetées
- 2 plans de mesurage officiel récent

### Transformation ou extension de construction existante

- 2 extraits cadastraux récents à l'échelle 1:1250<sup>(1)</sup>
- 2 plans de construction sur papier: implantation, vues en plans, 2 coupes, façades etc. 1:100 ou 1:50 plans en format électronique (pdf)
- 1 certificat OAI
- 2 certificats de performance énergétique pour un bâtiment d'habitation/fonctionnel
- photos de la situation existante

### Petites constructions (abri de jardin, clôture, etc.)

- 2 extraits cadastraux récents à l'échelle 1:1250<sup>(1)</sup>
- 2 plans de situation de l'implantation du bâtiment avec renseignement sur les marges de reculement, terrains ou bâtiments adjacents
- 2 plans ou documentation des constructions projetées
- photos de la situation existante

### Travaux de réfection et de rénovation

- 2 extraits cadastraux récents à l'échelle 1:1250<sup>(1)</sup>
- description détaillée des travaux à réaliser

### Morcellement/lotissement de parcelle(s)

- 2 extraits cadastraux récents à l'échelle 1:1250<sup>(1)</sup>
- 2 plans projet de morcellement/lotissement, dressés par un géomètre officiel
- 2 plans d'implantation et gabarit, indiquant l'application des règles d'urbanisme conformes au PAP QE
- documentation projet à titre indicatif
- plans en format électronique (pdf)

### Autres documents :

Pour les constructions érigées aux abords d'une route d'Etat ou d'un chemin repris, une demande est à adresser également à: <b>Administration des Ponts &amp; Chaussées</b> <b>Service Régional - Capellen</b> <b>100, route d'Arlon</b> <b>L-8311 Capellen</b>	Pour les extraits cadastraux et/ou plan de mesurage, veuillez vous adresser à: <b>Administration du cadastre et de la topographie</b> <b>54, avenue Gaston Diderich</b> <b>L-1420 Luxembourg</b>  <b>ou via internet <a href="http://map.geoportail.lu">map.geoportail.lu</a></b>
---	--

Réservé à la commune:	
(réception)	(approbation)

### Renvoyer à l'Administration communale de Garnich: [autorisations@garnich.lu](mailto:autorisations@garnich.lu)

Administration communale de Garnich | Service Technique | 15, rue de l'Ecole L-8353 Garnich | tél.: 380019-217 / -218

Les données récoltées dans ce formulaire sont nécessaires au traitement de votre dossier par les services de l'Administration communale, et le cas échéant par ses sous-traitants. Elles sont traitées de manière loyale et transparente conformément au règlement général sur la protection des données (RGPD), et conservées la durée nécessaire à ce traitement ainsi qu'au délai d'archivage légal applicable. En cas de question au sujet du traitement des données personnelles, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données (DPD) à l'adresse [dpo@garnich.lu](mailto:dpo@garnich.lu).

